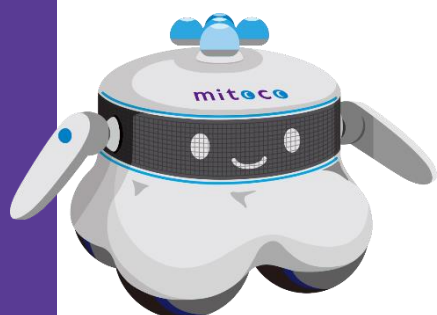


# mitoco Work

## mitoco Work 勤怠 Ver.2.2.0 リリースノート

リリース日:2024年2月13日



## 目次

はじめに .....	3
1 リリース内容 .....	4
1.1. レポート&ダッシュボードを追加 .....	4
1.2. 勤怠申請:申請時のコメント機能を改善 .....	5
1.3. 勤怠申請:休暇申請の期間を指定できる機能を追加.....	6
1.4. フレックスの労務管理の集計項目を追加 .....	6
1.5. 休暇管理系画面の表示速度を改善 .....	6
2 機能変更対応.....	7
2.1 従業員勤怠設定における、休暇 1 日あたりの時間休の設定方法を改善 .....	7
2.2 「代休」に表記を統一 .....	7
2.3 勤務開始/終了時刻にかかる休憩取得を不可に .....	7
2.4 休暇付与残数インポートのヘッダー名「有効期限」を「失効日」に変更.....	7
3 不具合対応.....	8
3.1. 入力値に関する不具合を改善 .....	8
3.2. 従業員の有効開始日が1日以外の場合、当月データが表示できない不具合を改善.....	8
3.3. カスタム勤怠申請項目で「10分」の設定を可能に .....	8
3.4. 「休暇取得実績登録」を初期インポート後、画面上に正しく反映されない不具合を改善 ....	8
4 お問い合わせ先.....	9
5 免責事項 .....	9

## はじめに

本リリースノートでは、mitoco Work 勤怠の主要な新機能や、既存機能の機能強化に関する概要情報を提供します。新機能および機能強化には、既存の環境に影響を与える可能性があります。

### ■ 概要

Ver.2.2.0 では、以下の機能を強化または追加しました。  
詳細については、ハイパーリンクをクリックしてください。

- ・ [レポート&ダッシュボードを追加](#)
- ・ [勤怠申請:申請時のコメント機能を改善](#)
- ・ [勤怠申請:休暇申請の期間を指定できる機能を追加](#)
- ・ [フレックスの労務管理の集計項目を追加フレックスの労務管理の集計項目を追加](#)
- ・ [休暇管理系画面の表示速度を改善](#)

以下の機能変更対応を行いました。

- ・ [従業員勤怠設定における、休暇 1 日あたりの時間休の設定方法を改善](#)
- ・ [「代休」に表記を統一](#)
- ・ [勤務開始/終了時刻にかかる休憩取得を不可に](#)
- ・ [休暇付与残数インポートのヘッダー名「有効期限」を「失効日」に変更](#)

以下の不具合対応を行いました。

- ・ [入力値に関する不具合を改善](#)
- ・ [従業員の有効開始日が1日以外の場合、当月データが表示できない不具合を改善](#)
- ・ [カスタム勤怠申請項目で「10分」の設定を可能に](#)
- ・ [「休暇取得実績登録」を初期インポート後、画面上に正しく反映されない不具合を改善](#)

# 1 リリース内容

## 1.1. レポート&ダッシュボードを追加

勤怠管理者向けに「36協定における時間外労働時間」、「年休5日取得義務の取得状況」の把握や確認はもちろん、従業員の労働状況の把握に必要な情報を確認できる、レポートとダッシュボードを提供します。



レポート  
すべてのフォルダー > mitoco Work 勤怠

14 個の項目

レポート	名前	説明	フォルダー
最近	年休5日取得義務 要注意者レポート	年休5日取得義務が未達かつ、要取得期限が3か月以内の従業員が表示されます。	mitoco Work 勤怠
自分が作成	年休等残数レポート	年休、看護休、介護休の残数等を確認するためのレポートです。	mitoco Work 勤怠
非公開レポート	年休等取得実績レポート	年休、看護休、介護休の取得実績 (取得予定を含む) を確認するためのレポートです。	mitoco Work 勤怠
公開レポート	代休残数レポート	代休の当月末時点での残数を確認するためのレポートです。	mitoco Work 勤怠
すべてのレポート	日次アラートレポート	日次アラートが発生している従業員とアラートの一覧です。	mitoco Work 勤怠
フォルダー	フレックス労働管理レポート	フレックス勤務者の労働状況を確認するためのレポートです。	mitoco Work 勤怠
すべてのフォルダー		当月度内に年休を取得した従業員や、欠勤・遅	

■ 提供されるレポート(一部)

- ・ 年休5日取得義務 要注意者レポート
    - ・ 年休5日取得義務が未達かつ、要取得期限が3か月以内の従業員が表示されます。
  - ・ 年休等残数レポート
    - ・ 年休、看護休、介護休の残数等を確認するためのレポートです。
  - ・ 年休等取得実績レポート
    - ・ 年休、看護休、介護休の取得実績(取得予定を含む)を確認するためのレポートです。
  - ・ 月別時間外レポート
    - ・ 直近1年間の、月別の「36 協定時間外」および「36 協定時間外+法定休出」を確認するためのレポートです。
- など

## 1.2. 勤怠申請:申請時のコメント機能を改善

勤怠申請ごとに、コメントを管理でき、それぞれのコメントとして確認できるようになりました。

Ver.2.1 までは、申請時のコメントは日毎のコメント欄に転記されていました。

1日に複数の申請があった場合や、申請時のコメント以外に日毎のメモとして入力がある場合、どのコメントなのかがわからなくなる問題が発生していました。

Ver.2.2 では、申請ごとにコメントを確認できるようになり、日毎のメモとは別管理となります。

1月15日 (月) 申請詳細 ×

申請日付  
2024/01/15 (月)

---

申請項目	申請内容
休暇	年休

コメント (勤怠詳細)  
私用のため、休暇を頂きます。

### ⚠ 注意

- これまでコメント欄に、申請時のコメントがコメント欄に反映される前提でご利用されていた場合は、アップデートはせずに次バージョンをお待ちください。

### 1.3. 勤怠申請:休暇申請の期間を指定できる機能を追加

#### ■ 休暇申請の期間指定

休暇申請が、開始日と終了日を指定した形での期間指定ができるようになりました。

1月23日 (火) 勤怠申請

振替・休出

休暇

早出開始時刻

遅刻

早退

欠勤

みなし勤務

直行直帰

休暇

休暇種別  
年休

取得日を範囲指定で入力する

開始日 終了日  
2024/01/23 2024/01/31

キャンセル 承認申請

#### ① 補足

- 本対応に伴い、1回の申請における複数日の申請は最大30日まで指定可能となります。V2.1までは、1回あたり、最大5日までの申請しかできませんでした。

### 1.4. フレックスの労務管理の集計項目を追加

フレックス労務管理時に利用可能な、以下の項目を追加しました。

- ・ 平日総労働
- ・ 平日実労働
- ・ 日ごとの所定に対する過不足
  
- ・ 不足時間(当月度清算)
- ・ 残りの平日日数
- ・ 残りの所定労働時間
- ・ 平日総労働(月度末時点見込)

### 1.5. 休暇管理系画面の表示速度を改善

年休実績一覧など、休暇管理系画面の表示速度の改善を実施しました。

## 2 機能変更対応

V2.1 までの機能で利便性を上げるため、表示や操作が変わる改善をしています。

### 2.1 従業員勤怠設定における、休暇 1 日あたりの時間休の設定方法を改善

これまでは、1 日あたりの時間休数を指定する必要がありましたが、多くの場合、所定労働時間で定めた時間数とイコールになることから、この設定を任意の項目とします。

指定した時間に変更も可能ですが、指定しない場合は、所定労働時間から自動算出します。

<input type="checkbox"/> 休暇1日あたりの時間を手動で設定する	<input type="checkbox"/> 集計ルールから自動で算出
時短時間（始業前）	時短時間（終業後）
週の所定労働日数	
*1日	

### 2.2 「代休」に表記を統一

設定画面内では、代休を示す言葉として、「代替休暇」という表現をしているが、意味がことなるため「代休」に表記を変更する。

#### ① 補足

- 代替休暇：  
月60時間を境に25%程度増加する割増賃金について  
金銭での支払に替えて有給休暇を認めること
- 代休：  
休日出勤のかわりに他の勤務日の労働義務を免除すること

### 2.3 勤務開始/終了時刻にかかる休憩取得を不可に

「休憩時間を労働時間の途中に与えなければならない」(労働基準法第 34 条第 1 項)に対応しました。

「休憩時間帯(訂正)」により、勤務の開始時刻から始まる休憩時間帯や、勤務の終了時刻までの休憩時間帯を登録した場合に、勤怠アラートの対象となるようになりました。

休憩時間帯(訂正) 9:00-10:00 のとき

打刻 10:00-18:00 → アラート対象(V2.1 までもアラート対象)

打刻 9:00-18:00 → アラート対象(V2.1 まではアラート対象外)

### 2.4 休暇付与残数インポートのヘッダー名「有効期限」を「失効日」に変更

休暇付与残数インポートで利用する CSV ファイル内の「有効期限」というヘッダー名が、「失効日」に変わります。

休暇の有効期間が、2021 年 4 月 1 日～2023 年 3 月 31 日の場合、2023 年 4 月 1 日を、この失効日に設定していただきます。

## 3 不具合対応

### 3.1. 入力値に関する不具合を改善

前日の日時入力が可能な場所で入力できない事象の改善や、入力値の上限チェックの追加、エラーメッセージが正しく表示されない事象の修正をしました。

- ・ 打刻
  - ・ 前日の入力(例:p23:00)でエラーになっていた
- ・ 申請項目(数値)
  - ・ 0を入力ができなかった
  - ・ 上限値のチェックがなかった
- ・ 汎用申請項目(時間)
  - ・ 上限値のチェックがなかった
- ・ 時間休取得開始時刻 / 時間休取得終了時刻
  - ・ 前日の入力(例:p23:00)でエラーになっていた
  - ・ エラーメッセージが正しくなかった
- ・ 早出開始時刻/残業終了時刻/所定始業時刻変更/コアタイム訂正/休憩訂正
  - ・ 前日の入力(例:p23:00)でエラーになっていた

### 3.2. 従業員の有効開始日が1日以外の場合、当月データが表示できない不具合を改善

勤怠実績表(月別)に、おいて、従業員の有効開始日が月中の日付(例:4/6)の場合に、一覧に表示されない問題がありました。

有効開始日が月中であっても、当月内であれば一覧に表示されるようになりました。

### 3.3. カスタム勤怠申請項目で「10分」の設定を可能に

デフォルトの勤怠申請項目では、「10分」の指定も可能である仕様に揃えて、カスタム勤怠申請項目でも設定可能にしました。

### 3.4. 「休暇取得実績登録」を初期インポート後、画面上に正しく反映されない不具合を改善

初期インポートの休暇取得実績登録を再実行するなどして単独で実行した場合に、休暇系の実績表画面上に最新の状態が反映されなかった事象を解消しました。



## 4 お問い合わせ先

ご不明点などがございましたら、以下よりお問い合わせください。

<https://support.terrasky.co.jp/s/contactsupport>

## 5 免責事項

- ・ 本リリースノートは 2024年 2 月 13 日現在のものです。Salesforce および本製品は、定期的にアップデートされるため、記載内容と現在の動作が異なる場合は、現況を優先させていただきます。
- ・ mitoco Work 勤怠の利用規約については、こちらをご覧ください。
- ・ 本リリースノートの内容は、将来予告なしに変更されることがあります。
- ・ 本リリースノートの内容につきましては万全を期しておりますが、万一不明な点や誤り、記載もれなど、お気づきの点がございましたら弊社までご連絡ください。



## 製品サポート

製品情報

<https://www.mitoco.net/mitoco-work/attendance>

お問い合わせ窓口

<https://support.terrasky.co.jp/s/contactsupport>

mitoco Work 勤怠 Ver2.2.0 リリースノート

発行日: 2024年2月15日(第2版)