

mitoco

Ver. 24.0

リリースノート

リリース日:2026 年 9 月 16 日



目次

はじめに	3
1 リリース内容(デスクトップ).....	5
1.1 カレンダー	5
1.2 共通.....	18
2 リリース内容(モバイル).....	19
2.1 mitoco 申請.....	19
2.2 掲示板	23
3 重要なお知らせ	24
3.1 [やること]画面の廃止について (mitoco Mobile)	24
4 お問い合わせ先	25
5 免責事項	25

はじめに

本リリースノートでは、mitoco の主要な新機能や、既存機能の機能強化に関する概要情報を提供します。新機能および機能強化には、既存の環境に影響を与える可能性があります。より詳細な情報については、リリース時に公開予定のヘルプサイトをご参照ください。

ヘルプサイト：

デスクトップ <https://d.terrasky.jp/mitocoUserGuide>

mitoco Mobile <https://d.terrasky.jp/mitocoMobileUserGuide>

■ 概要

Ver.24.0 では、以下の機能を強化または追加しています。詳細については、ハイパーリンクをクリックしてください。

- ・ [予定のキーワード検索機能を追加](#)
- ・ [予定ポップオーバーにおける表示・操作機能を改善](#)
- ・ [任命先、招集ユーザーの表示を改善](#)
- ・ [自身が招集された予定の「必須／任意」を変更できる機能を追加](#)
- ・ [仮予定に「関連先」項目を追加](#)
- ・ [仮予定の確定時に予定の詳細情報を入力できる機能を追加](#)
- ・ [候補日の予定ポップオーバーから仮予定を確定できる機能を追加](#)
- ・ [仮予定のメンバーでカレンダーを表示する機能の追加](#)
- ・ [空き時間検索において、任意で招集された予定を除外できる条件を追加](#)
- ・ [予定作成時における所要時間の初期間隔を設定できる機能を追加](#)
- ・ [予定の作成・編集画面における「場所」項目のクリア機能追加](#)
- ・ [MCP Apps 対応による対話型の予定作成・予定確認](#)
- ・ [利用可能アプリケーションがプロファイルおよびユーザーレベルでの制御に対応](#)
- ・ [一括承認機能の追加 \(mitoco Mobile\)](#)
- ・ [代理承認機能への対応 \(mitoco Mobile\)](#)
- ・ [承認者の編集機能への対応 \(mitoco Mobile\)](#)
- ・ [回覧の確認機能への対応 \(mitoco Mobile\)](#)
- ・ [添付ファイルへの対応 \(mitoco Mobile\)](#)
- ・ [添付ファイル表示の改善 \(mitoco Mobile\)](#)

また、以下の不具合修正を行っています。

- ・ [検索結果表示時に次ページを表示できない不具合を修正 \(mitoco Mobile\)](#)

その他、以下の変更を行っています。

- ・ [カレンダー設定における「mitoco 通知」の項目名および設定値の名称変更](#)
- ・ [既読フィルターの削除 \(mitoco Mobile\)](#)

■ 重要なお知らせ

重要なお知らせについて、以下をご確認ください。

- ・ [\[やること\]画面の廃止について \(mitoco Mobile\)](#)

1 リリース内容(デスクトップ)

1.1 カレンダー

■ 予定のキーワード検索機能を追加

予定名などのキーワードから自身の予定を検索できるようになりました。

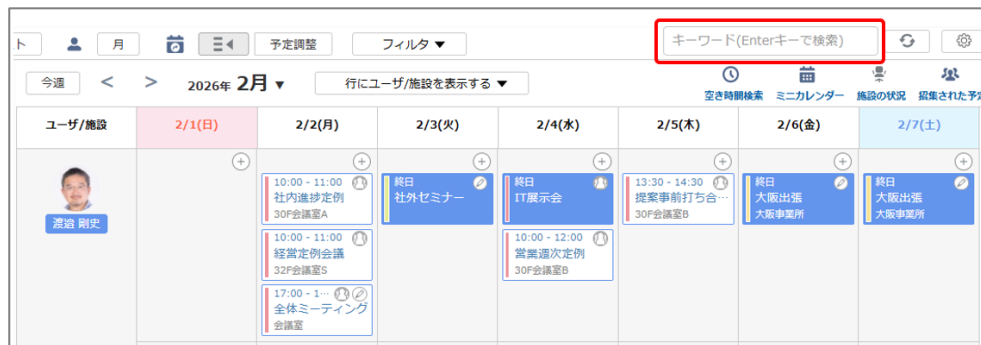
これまではカレンダーに予定の検索機能がなく、目的の予定を探し出すまでに時間を要していました。今後はキーワードから予定を素早く抽出できるため、予定を探す手間を大幅に削減できます。

【機能の詳細】

・ 検索対象および AND 検索

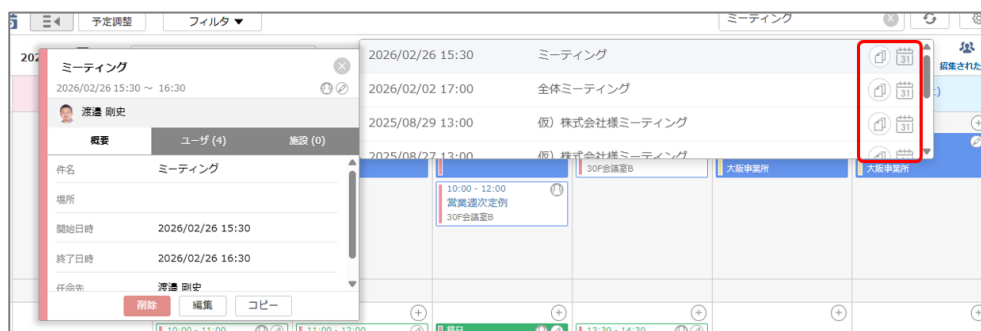
予定の件名、関連先、名前、場所などの項目に対してキーワードで検索可能です。

キーワード間をスペース(半角または全角)で区切ることで、AND 検索(絞り込み検索)ができます。



・ 検索結果からの確認・操作

検索結果の一覧から対象の行をクリックすると、該当レコードの詳細情報がポップアップ画面で表示されます。詳細画面へ遷移することなく、その場で予定の具体的な内容をスムーズに確認できます。また、対象の予定が入っているカレンダーへ移動したり、該当の予定をもとにしたコピー作成画面を表示したりすることができます。



■ 予定ポップオーバーにおける表示・操作機能を改善

カレンダー(マイカレンダー含む)において、予定のポップオーバーの機能を改善しました。

これまでは、参加回答の登録や自身の招集区分(必須／任意)の変更、招集ユーザーの詳細な状況を確認するために、都度予定の詳細画面へ遷移する必要がありました。

今後はポップオーバー上でこれらの確認や操作が直接行えるため、画面遷移の手間が省け、よりスムーズなカレンダー操作が可能になります。

【主な改善点】

- ・ **ポップオーバー内での参加回答と区分の変更に対応**
詳細画面を開くことなく、ポップオーバー上で予定への「参加／不参加」の回答や、自身の招集区分(必須／任意)の変更ができるようになりました。
- ・ **招集ユーザー、施設の表示上限を 50 名に拡大**
これまで 10 名までだった招集ユーザー、施設の表示制限を 50 名まで拡張しました。
- ・ **招集ユーザーの詳細なステータスを可視化**
表示された招集ユーザーの「参加／不参加／未回答」の状態やコメント、「必須／任意」のどちらで招集されているかがひと目で判別できるようになりました。
- ・ **属性アイコンの説明表示に対応**
「非公開」や「繰り返し」、「施設」といった予定の属性アイコンについて、それぞれの説明をポップオーバー上で確認できるようになりました。

[概要]タブ

[ユーザ]タブ

[施設]タブ

■ 任命先、招集ユーザーの表示を改善

予定作成・編集画面などにおいて、任命先、招集ユーザーの表示・選択するインターフェースのレイアウトを見直し、視認性と操作性を改善しました。

【主な改善点】

- ・ 任意招集の判別が容易に

重複予定の一覧において、該当の予定が「任意招集」であるかどうか視覚的にひと目で判別できるようになりました。

- ・ 重複予定一覧の表示領域を拡大

重複予定一覧の表示幅を広げたことで、長い件名も確認できるようになりました。

- ・ 小さな画面サイズへの最適化

ブラウザの画面サイズを小さく変更した場合でも、[必須／任意] の切り替えトグルや [解除] ボタンの表示が途切れず、正しく操作できるように改善しました。

The screenshot displays the '経営定例会議' (Regular Meeting) management interface. On the left, there are input fields for '終了日時' (End Date/Time) set to '2026/02/02' and '11:00', and a '名前' (Name) field. Below these are dropdown menus for '取引先責任者' (Account Executive) and '関連先' (Related Party), both set to '商談' (Sales). There are also checkboxes for '公開/非公開' (Public/Private) and a '予定の公開方法' (Meeting Publication Method) dropdown set to '社内会議' (In-house Meeting). At the bottom are buttons for 'キャンセル' (Cancel), 'コピー' (Copy), '削除' (Delete), and '保存' (Save). On the right, a panel titled 'ユーザー(3人)' (Users (3)) is highlighted with a red box. It shows a list of users: '堀田 快' (Horioka Hayato) with 2 scheduled meetings, '遠藤 剛史' (Endo Takashi) with 1 scheduled meeting, and 'Marty Cruz' (Marty Cruz) with 1 scheduled meeting. Each user entry includes a '必須' (Required) checkbox, a '任意' (Optional) checkbox, and a '解除' (Release) button. The interface is designed to be user-friendly and accessible on various screen sizes.

■ 自身が招集された予定の「必須／任意」を変更できる機能を追加

他のユーザーから招集された予定について、「必須」または「任意」へ変更できるようになりました。

これまでは、招集された段階で固定されていたため、実際には必ず参加したい重要な予定であっても「任意」のままだとカレンダー上で透過(半透明)表示となり、優先度が低く見えてしまう課題がありました。今後は自身の都合や重要度に合わせて「必須」または「任意」へ変更できるため、カレンダー上の視認性を正しく保ち、空き時間検索時のブロックなどにも正確に反映させることができます。

【主な改善点】

・ 詳細画面からの変更

予定の詳細画面から必須／任意の区分を変更できます。

・ 予定ポップオーバーからの変更

カレンダー上の予定をクリックして表示される予定ポップオーバー上からも、必須／任意の区分を変更できます。

① 補足

- 本機能を有効にするには、カスタム設定の[招集された予定の必須／任意の切り替え機能を有効化する]にて ON にする必要があります。

■ 仮予定に[関連先]項目を追加

仮予定を作成する際に、関連先(商談、取引先など)を設定できるようになりました。

これまでは、仮予定の段階では関連先を保持できず、予定の確定後にあらためて編集し直す必要がありました。

今後は候補日作成時に関連先をあらかじめ設定できるため、予定確定後に改めて再編集する手間を省けます。

① 補足

- 仮予定で[関連先]項目を利用しない場合、カスタム設定にて非表示にできます。
- 詳細検索(結果をさらに表示)については Lightning コンポーネントタブでのみ利用できます。スタンドアロン版、mitoco タブでは簡易検索のみとなります。
- カスタム設定「mitoco カレンダー関連先フィルタ設定」の設定は反映されません。

■ 仮予定の確定時に予定の詳細情報を入力できる機能を追加

予定調整機能において候補日を確定する際、[関連先]や[場所]などの予定の詳細情報を入力できるようになりました。

これまでは、詳細情報を編集するために確定後の予定をカレンダーから探し出し、予定の編集画面を開き直す必要がありました。今後は、候補日の選択と同時に必要な情報を入力して確定できるため、一連のスケジュール確定操作をスムーズに完了できます。

【機能の詳細】

・ 入力画面の共通化

詳細確定画面のレイアウトは予定編集画面と同様のため、普段から使い慣れている操作感のまま迷わずに項目を編集できます。

・ 入力画面の共通化

本詳細確定画面へは、仮予定参照画面、および候補日の予定ポップオーバーから遷移できます。

■ 候補日の予定ポップオーバーから仮予定を確定できる機能を追加

カレンダー上に表示されている候補日の予定ポップオーバーから、仮予定の確定ができるようになりました。

これまでは「予定調整」画面へカレンダーの表示形式を切り替えて操作する必要がありましたが、今後は表示中のカレンダー形式のまま、候補日からスムーズに予定を確定できます。

【機能の詳細】

- ・ [確定]ボタンと件名リンク

ポップオーバー内の[確定]ボタンをクリックすると仮予定の詳細確定画面へ、件名のリンクをクリックすると仮予定参照画面へ遷移できます。



■ 仮予定のメンバーでカレンダーを表示する機能の追加

仮予定に設定された招集ユーザーの予定を表示できるようになりました。

これまでは、仮予定のメンバーに合わせてサイドバーから一人ずつユーザーを選択したり、ビューを切り替えたりする手間がありました。

本機能により、クリックで仮予定のメンバー全員の空き状況を確認できるため、候補日の作成や仮予定の確定などの操作がよりスムーズになります。

【機能の詳細】

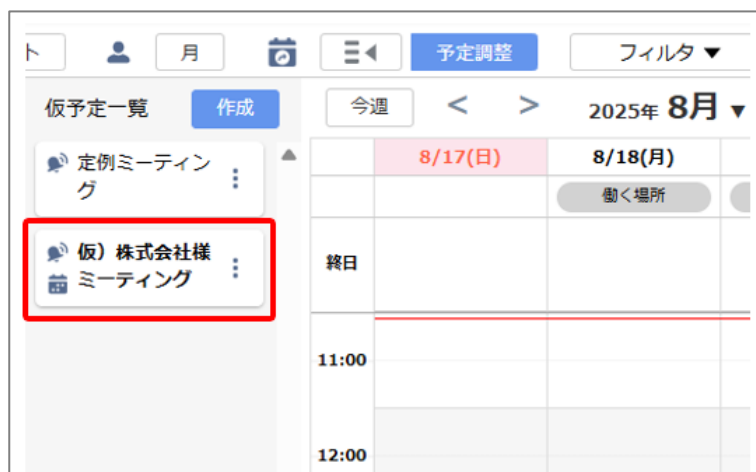
・ ワンクリックでのメンバー表示

仮予定の参照画面から[招集ユーザーの予定を表示]をクリックすることで、招集ユーザーがサイドバーに設定され、カレンダーにメンバーの予定のみが表示されます。



・ 仮予定一覧での強調表示

カレンダーを表示中の仮予定は、識別しやすいように仮予定一覧で太字表示されます。



- ・ **画面別サイドバー設定保持**

本機能の追加に伴い、サイドバーの設定情報を予定調整とそれ以外の画面で分けて保持するように変更しました。予定調整で表示ユーザーを変更しても通常参照しているカレンダーの表示は変更されないため、目的に合わせてサイドバーを設定できます。

- **空き時間検索において、任意で招集された予定を除外できる条件を追加**

空き時間検索において、任意で招集された予定を除外できるようになりました。

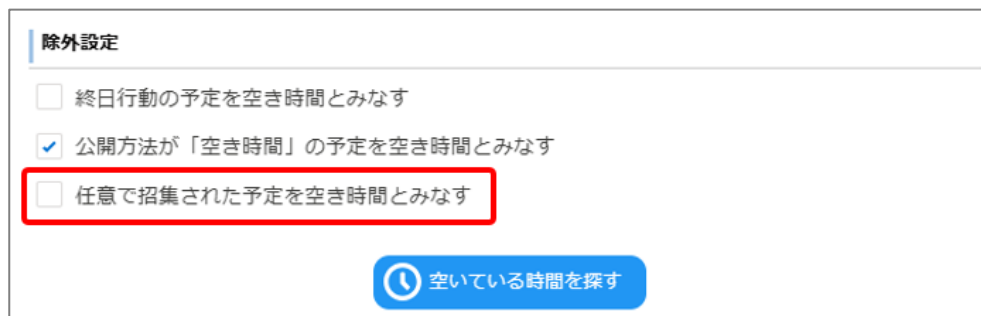
【主な改善点】

- ・ **任意召集予定の除外**

調整可能な予定を除外して検索できるため、より効率的な日程調整が可能になります。

- ・ **ラベル表現の改善**

本対応にあわせて「除外設定」に関する各項目のラベルを、わかりやすい表現に改善しました。



除外設定

☐ 終日行動の予定を空き時間とみなす

☒ 公開方法が「空き時間」の予定を空き時間とみなす

☐ 任意で招集された予定を空き時間とみなす

🕒 空いている時間を探す

■ 予定作成時における所要時間の初期間隔を設定できる機能を追加

予定を新規作成する際、開始時刻に合わせて自動セットされる終了時刻の間隔(所要時間)の初期値を、ユーザーごとに「30 分」または「60 分」から設定できるようになりました。

これまで所要時間は「60 分」固定でしたが、短時間のミーティングが多い場合は「30 分」に設定することで、都度終了時刻を修正する手間を削減し、入力の効率化が図れます。

【機能の詳細】

・ 設定方法

カレンダー設定画面から設定値を「30 分」または「60 分」から選択して指定します。

・ 各種作成操作への反映

日形式や予定調整で、カレンダーをクリックして新規作成する場合にも本設定が反映されます。

例) 予定調整の場合

「60 分」で設定した場合

	7/5(日)	7/6(月)	7/7(火)
曜日			
15:00			
16:00			
17:00			

60 分単位でクリックできます

「30 分」で設定した場合

	7/5(日)	7/6(月)	7/7(火)
曜日			
15:00			
16:00			
17:00			

30 分単位でクリックできます

① 補足

- 本設定はデスクトップ版のみで有効です。モバイル版には反映されません。

■ 予定の作成・編集画面における[場所]項目のクリア機能追加

予定のコピー作成時や施設の変更時に、入力済みの[場所]情報を素早くリセットできるようになりました。

これまでは手動でテキストを削除する必要がありましたが、今後はワンクリックで入力内容をクリアできるため、新しい場所情報の入力がスムーズに行えます。



The screenshot shows a form with three sections: '件名' (Subject), '場所' (Location), and '終日行動' (All-day event). The '場所' section contains a text input field with the value 'meet / 会議室A'. To the right of the input field is a clear button, represented by a circle with an 'X' inside, which is highlighted by a red square. To the right of the clear button is a small blue icon of a person. Below the '場所' section is the '終日行動' section, which has a checkbox labeled 'OFF' that is currently checked.

① 補足

- カスタム設定にて[施設名の転記を利用しない]を ON にしている場合は、ボタンは非表示となります。

■ カレンダー設定における「mitoco 通知」の項目名および設定値の名称を変更

カレンダー設定画面において、「mitoco 通知」の初期設定に関する項目名と選択肢(値)の表記を変更しました。

予定の作成画面や編集画面に表示されるチェックボックスの初期状態(オン/オフ)を設定する項目であることが直感的に伝わる表記になり、意図通りの設定操作をスムーズに行えます。

【項目名(ラベル)の変更】

- 変更前: 予定作成時の mitoco 通知のデフォルト設定
変更後: 「予定の作成を通知」のチェックボックスのデフォルト
- 変更前: 予定編集/削除時の mitoco 通知のデフォルト設定
変更後: 「予定の更新/削除を通知」のチェックボックスのデフォルト

【設定値(選択肢)の変更】

- 変更前: 通知する/通知しない
変更後: チェックする/チェックしない

カレンダー 設定

キャンセル 保存

週の開始日 日 月 火 水 木 金 土

時刻設定単位 15分単位 30分単位

予定作成時の初期間隔 30分 60分

クリックでポップオーバー表示 ☒ いいえ

働く場所初期表示 外出

「予定の作成を通知」のチェックボックスのデフォルト チェックする ☒

「予定の更新/削除を通知」のチェックボックスのデフォルト チェックする ☒

キャッシュをクリアする クリア

① 補足

- 名称の変更のみで、機能としての変更はありません。

■ MCP Apps 対応による対話型の予定作成・予定確認

カレンダー利用者向けの機能として、MCP Apps(Model Context Protocol)に対応しました。これにより、AI アシスタントとの自然な対話形式で、空き時間の検索から予定の作成、スケジュール確認までをシームレスに行うことが可能になります。

本機能は、mitoco Buddy でのみ利用できます。

【機能の詳細】

文脈を解釈した空き時間の検索と予定作成

例えば、チャットで「今週の空いているところで〇〇さんとのミーティングをセットして」と送信するだけで、AI が招集したい人や時間を分析し、mitoco のカレンダーから空いている時間を見つけ出して予定を作成できます。予定作成前に、前後のスケジュールなどを UI 上で視覚的に確認することも可能です。

今週の空いているところで渡邊さんと山本さんとのミーティングをセットして

午前 10:09

📅 今週の空き時間で渡邊さん・山本さんとのミーティング候補を探して予定調整画面を開きます

予定調整 60分以上

← 候補一覧に戻る < 9/9 (水) > 空き枠をクリックして予定を作成

	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
塚田 快										
渡邊 剛史										
山本 淳二										

今週の3名の空き時間が見つかりました！🔥 AIのおすすめ候補はこちらです：

おすすめ	日時	理由
🏆 1位	9月7日 (月) 11:00~12:00	午前中の早い時間帯で集中できます
🥈 2位	9月7日 (月) 13:00~14:00	前後が空いており集中しやすい時間帯です
⚡ 最速	9月7日 (月) 9:00~10:00	今週最も早い空き時間です

視覚的な月カレンダーによる直感的な予定確認

「今日の予定を教えて」などと送信するだけで、月カレンダーとして mitoco の予定を視覚的に表示します。UI からはご自身の予定だけでなく、他のメンバーの予定も簡単に確認できます。

1.2 共通

■ 利用可能アプリケーションがプロファイルおよびユーザーレベルでの制御に対応

カスタム設定である[アプリケーション利用設定]において、これまで組織単位(組織レベル)でしか設定できなかった利用可能アプリケーションの制御が、プロファイルレベルおよびユーザーレベルでも設定できるようになりました。

これにより、部署や役職、業務権限に応じた最適なアプリケーションのみを画面に表示させることが可能になり、各ユーザーの業務に特化したシンプルで使いやすい環境を提供できます。

① 補足

- [利用アプリケーション] と[利用アプリケーション(mitoco Mobile 用)]以外の項目は、組織単位(組織レベル)の設定のみ有効となります。
- すでにプロファイルおよびユーザーレベルでデスクトップ版の[利用アプリケーション]項目を設定していた場合、本バージョンのパッケージインストール後に設定が有効になります。
- mitoco Mobile では、[利用アプリケーション(mitoco Mobile 用)]の設定が優先されます。
- 利用アプリケーションの設定について、詳しくは[ユーザーガイド](#)を参照してください。

2 リリース内容(モバイル)

2.1 mitoco 申請

⚠ 注意

- 本リリースで追加された mitoco 申請の各種機能をご利用いただくには、ご利用中の mitoco 申請を Ver.1.5 へアップデートしていただく必要があります。

■ 一括承認機能の追加 (mitoco Mobile)

[やること] 画面および [ワークフロー] 画面の申請一覧から、複数の申請を一括で承認または否認できるようになりました。

申請データの詳細を確認しながらチェックを入れて一括処理できるため、毎日の承認作業の手間を大幅に削減できます。また、複数件の回覧を一括で確認する機能にも対応しました。



① 補足

- 「mitoco ワークフロー」の申請と「mitoco 申請」のデータを同時に選択して一括処理できます。
- 一度に選択して処理できる件数は最大 50 件です。

■ 代理承認機能への対応 (mitoco Mobile)

mitoco 申請の申請データにおいて、代理承認／代理否認／代理差し戻しに対応しました。

承認担当者の不在時でも承認プロセスを滞らせることなく、業務のスムーズな進行と迅速な意思決定が可能になります。



■ 承認者の編集機能への対応 (mitoco Mobile)

mitoco 申請の申請データを承認する際に、次ステップの承認者を編集(追加／削除)できるようになりました。

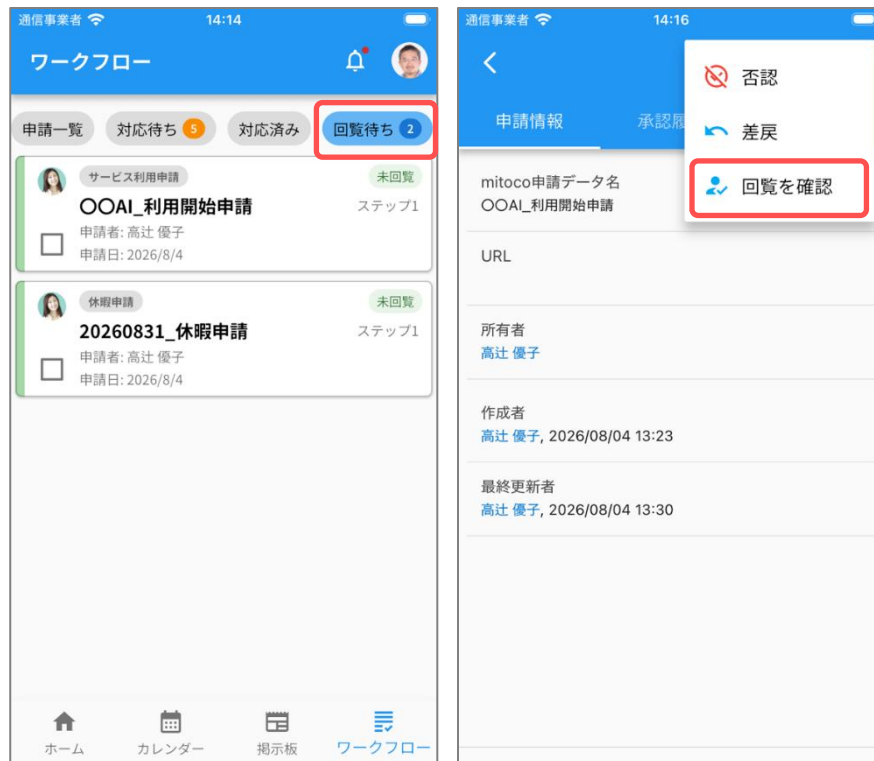
組織変更や急な役割変更にも柔軟に対応できます。

① 補足

- 本バージョンでは、次ステップの承認者編集にのみ対応しております。
次々ステップ以降の承認者編集につきましては、今後のバージョンにて対応予定です。

■ 回覧の確認機能への対応 (mitoco Mobile)

[回覧待ち]フィルターに、mitoco 申請の回覧情報が表示されるようになりました。
あわせて、mitoco 申請の回覧情報を確認できる機能を追加しました。
移動中や外出先でも素早く回覧情報を確認でき、情報共有の漏れを防ぎます。



① 補足

- 承認／否認と同様に、回覧の確認も一括して行うことが可能です。

■ 添付ファイルへの対応 (mitoco Mobile)

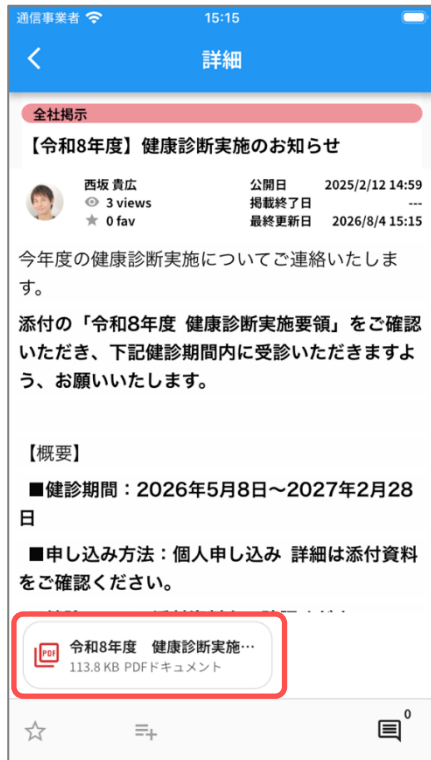
mitoco 申請の申請データに添付されているファイルをダウンロードできるようになりました。
添付ファイルの詳細を確認したうえで承認判断を行うことが可能になります。

2.2 掲示板

■ 添付ファイル表示の改善 (mitoco Mobile)

掲示に添付されているファイルを表す UI を改善しました。

添付ファイルの存在がより明確になり、重要な添付書類の確認漏れや見逃しを防ぐことができます。



■ 既読フィルターの削除 (mitoco Mobile)

デスクトップ版 mitoco との操作感の一貫性を保つため、デスクトップ側に存在していなかった【既読】フィルターを削除しました。

端末による仕様の違いをなくし、迷いのないスムーズな操作を実現します。

■ 検索結果表示時に次ページを表示できない不具合を修正 (mitoco Mobile)

キーワード検索を行った際、検索結果が複数ページにわたる場合に、次ページへ移動できない不具合を修正しました。

3 重要なお知らせ

3.1 [やること]画面の廃止について (mitoco Mobile)

🔔 重要

- 今後のバージョン(mitoco Mobile Ver.25.0)にて、ToDo、掲示板、ワークフローのデータをまとめて表示していた [やること] 画面の廃止を予定しております。
- 既に個別の画面(ToDo、掲示板、ワークフロー)が提供されておりますので、廃止後はそれぞれの画面をご利用ください。



4 お問い合わせ先

ご不明点などがございましたら、以下よりお問い合わせください。

<https://d.terrasky.jp/ProductSupport>

5 免責事項

- ・ 本リリースノートは 2026 年 9 月 16 日現在のものです。Salesforce および本製品は、定期的にアップデートされるため、記載内容と現在の動作が異なる場合は、現況を優先させていただきます。
- ・ mitoco の利用規約については、「[利用前提条件](#)」「[mitoco ホームページ](#)」をご覧ください。
- ・ 本リリースノートの内容は、将来予告なしに変更されることがあります。
- ・ 本リリースノートの内容につきましては万全を期しておりますが、万一不明な点や誤り、記載もれなど、お気づきの点がございましたら弊社までご連絡ください。



製品サポート

製品情報

<https://www.mitoco.net/>

製品ユーザーガイド

<https://d.terrasky.jp/mitocoUserGuide>

お問い合わせ窓口

<https://d.terrasky.jp/ProductSupport>

活用事例

<https://www.mitoco.net/tips/>

mitoco Ver.24.0 リリースノート

リリース日：2026年9月16日

株式会社テラスカイ <https://www.terrasky.co.jp/>

Copyright © TerraSky Co., Ltd. All Rights Reserved.